



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
☎+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

## **PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE GIMNAZIJE PTUJ**



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎ +386 (0)2 748 28 10  
☎ +386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

Svet Gimnazije Ptuj, Volkmerjeva cesta 15, Ptuj, je na podlagi 6. člena Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre-1, Uradni list RS, št. 3/2013 z dne 28.12.2012) na seji dne, 30. 9. 2019 sprejel

## **PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE GIMNAZIJE PTUJ**

### **Vsebina in cilji**

#### **1. člen**

Šolska prehrana v skladu z Zakonom o šolski prehrani (v nadaljevanju: ZŠolPre-1A) in s temi pravili pomeni zagotovitev malice dijakom Gimnazije Ptuj v dneh, ko se v skladu s šolskim koledarjem izvaja pouk in druge dejavnosti (obvezni del izbirnih vsebin, športni dnevi ipd.), ki jih v skladu s programom izvaja šola.

#### **2. člen**

Gimnazija Ptuj (v nadaljevanju tudi: šola) s temi Pravili šolske prehrane opredeljuje:

- - natančnejše postopke, ki zagotavljajo evidentiranje šolske prehrane,
- - čas in način odjave posameznega obroka,
- - organizacijo šolske prehrane,
- - nadzor nad koriščenjem obrokov,
- - ravnanje z neprevzetimi obroki,
- - načine seznanitve dijakov in staršev s temi pravili in pravicami do subvencioniranja šolske prehrane.

### **Evidentiranje šolske prehrane**

#### **3. člen**

(prijava na šolsko prehrano)

Prijavo na šolsko prehrano šoli oddajo straži, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni dijaki v oskrbi (v nadaljevanju: starši). Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, določenim z ZŠolPre-1A, ki je priloga teh pravil in je objavljen na spletni strani šole ([http://www.gimptuj.si/index.php?option=com\\_content&view=article&id=57&Itemid=243](http://www.gimptuj.si/index.php?option=com_content&view=article&id=57&Itemid=243)).

Prijava se praviloma odda v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto, lahko pa se odda tudi kadarkoli med šolskim letom. Prijava se lahko odda v kabinetu za malico, tajništvu šole ali pa



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎ +386 (0)2 748 28 10  
☎ +386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

se pošlje priporočeno po pošti na naslov Gimnazija Ptuj, Volkmerjeva cesta 15, 2250 Ptuj., razen če ni v prostorih šole objavljeno drugače.

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost dijaka oziroma staršev, da bo:

- - spoštoval Pravila šolske prehrane Gimnazije Ptuj,
- - plačal prispevek za šolsko prehrano,
- - pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s 6. in 9. členom teh pravil,
- - plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno odjavil,
- - šoli v 30 dneh sporoči vsako spremembo podatkov iz tretjega odstavka 5. člena teh pravil.

Prijava na šolsko prehrano se lahko kadarkoli prekliče. Starši lahko prekličejo prijavo pisno priporočeno po pošti ali jo oddajo v kabinetu za malico. Preklic prijave mora vsebovati ime in priimek dijaka, EMŠO in naslov dijaka ter ime in priimek in naslov osebe, ki je podala preklic prijave. Preklic velja z naslednjim dnevom od prejema preklica. Obrazec za preklic malice je objavljen na spletni strani šole (<http://www.gimptuj.si/images/pdf/malica-odjava.pdf>).

#### 4. člen

(upravičenci do subvencije za malico)

Upravičenci do subvencije za malico so tisti dijaki, ki jim je po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica prizna. Dijaki imajo pravico do subvencije za malico za vsak dan prisotnosti pri pouku, strokovnih ekskurzijah, športnih in kulturnih dnevih ter obveznem delu obveznih izbirnih vsebin, ki jih izvaja šola v skladu s šolskim koledarjem.

Šola si pridobi

- - številko odločbe, ki je podlaga za upravičenost do subvencije za malico,
- - datum nastopa pravice in obdobje upravičenosti do subvencije za malico in
- - višino subvencije za malico

Iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja, ki jo vodi ministrstvo. Če navedenih podatkov ni mogoče pridobiti iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja, jih šola pridobi od pristojnih centrov za socialno delo oziroma od dijaka ali staršev.

Dijak, ki zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti obroka, ima pravico do subvencije za malico za prvi dan odsotnosti.



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

## 5. člen

(evidenca šolske prehrane)

Evidenca prijavljenih na šolsko prehrano se vodi v kabinetu za malico, znotraj njega pa organizator šolske prehrane. Razrednik oziroma drug prejemnik, kateremu dijak oziroma starši oddajo prijavo v skladu s tretjim odstavkom 3. člena teh pravil, je prijavo dolžan nemudoma posredovati v kabinet za malico, organizatorju prehrane. To velja tudi za preklic prijave.

Organizator prehrane hrani oddane prijave do konca šolskega leta, za katero so bile oddane. Evidenca obsega naslednje podatke o dijaku, prijavljenem na šolsko prehrano:

- ime in priimek ter naslov,
- EMŠO,
- naziv šole, letnik in oddelek izobraževalnega programa,
- ime in priimek ter naslov staršev,
- številka odločbe, s katero je bilo odločeno o upravičenosti do dodatne subvencije za malico,
- datum nastopa pravice do subvencije za malico in obdobje upravičenosti,
- višina subvencije za malico,
- podatek o namestitvi v dom za učence oziroma v zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,
- datum prijave na malico,
- vrsta obrokov šolske prehrane, na katere je prijavljen,
- število in datum prevzetih in objavljenih obrokov.

Do osebnih podatkov iz evidence šolske prehrane lahko dostopajo le s strani ravnatelja pooblaščen delavci šole, ki opravljajo dela in naloge na področju šolske prehrane. Podatki iz evidence šolske prehrane se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo za potrebe izvrševanja ZŠolPre-1A in se varujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Podatki se v evidenci hranijo pet let od zaključka vsakega šolskega leta, v katerem je dijak upravičen do šolske prehrane.



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
☎+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

## Čas in način odjave posameznega obroka

### 6. člen

(odjava posameznega obroka)

V primeru bolezni ali druge odsotnosti dijaka lahko starši ali dijak odjavijo prehrano za določen čas oziroma za čas odsotnosti dijaka. Odjavo obroka je mogoče izvesti preko spletnega portala ali po elektronski pošti na naslov [malica.gimptuj@gmail.com](mailto:malica.gimptuj@gmail.com). Odjavo obroka je mogoče sporočiti tudi ustno oziroma po telefonu, in sicer razredniku ali organizatorju šolske prehrane.

Ob odjavi obroka je potrebno sporočiti ime in priimek dijaka, letnik oziroma oddelek izobraževalnega programa.

### 7. člen

(zapis o ustni odjavi obroka)

Če dijak oziroma starši obrok odjavijo ustno, napiše oseba, ki je prejela ustno sporočilo o odjavi obroka, pisni zapis o odjavi obroka, ki vsebuje naslednje podatke:

- datum in uro odjave obroka,
- ime in priimek dijaka, letnik oziroma oddelek izobraževalnega programa, za katerega je odjava bila podana,
- ime in priimek osebe, ki je odjavila obrok,
- za katero obdobje je bila odjava podana,
- datum, ime in priimek ter podpis osebe, kateri je bila sporočena ustna odjava obroka.

### 8. člen

(obvestitev izvajalca)

V kolikor odjava prehrane ni podana neposredno izvajalcu šolske prehrane (preko spletnega portala), izvajalca o odjavi obroka za posameznega dijaka obvesti organizator šolske prehrane.



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

## **9. člen**

(čas odjave obroka)

Če je odjava podana do 8:00 ure, velja za tekoči dan po prejemu odjave oziroma z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava malice za nazaj ni mogoča.

## **10. člen**

(odjava po razredniku ali strokovnem delavcu)

Dijaku, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oziroma sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola (npr. strokovna ekskurzija, tekmovanja, športni dan izven kraja šolanja ipd.), odjavi šolsko prehrano razrednik ali strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti. Odjavo izvede najkasneje teden dni v naprej. Odjavo obroka sporoči pisno, po telefonu ali na elektronski naslov organizatorju šolske prehrane. Sporočiti je potrebno letnik oziroma oddelek izobraževalnega programa ter ime in priimek dijaka oziroma dijakov.

Namesto odjave zaradi dejavnosti, se v dogovoru z izvajalcem šolske prehrane lahko zagotovi tudi »lunch« paketa. Število paketov je potrebno naročiti izvajalcu šolske prehrane najkasneje 24 ur pred dvigom paketa. Paket razrednik ali strokovni delavec dvigne na dan odhoda na delilnih linijah v prostorih Gimnazije Ptuj na naslovu Volkmerjeva cesta 15, Ptuj.

## **Organizacija šolske prehrane**

### **11. člen**

(organizacija šolske prehrane)

Za organizacijo šolske prehrane šole je zadolžen organizator šolske prehrane, ki ga za vsako šolsko leto imenuje ravnatelj šole. Hkrati z imenovanjem ravnatelj šole organizatorja šolske prehrane pooblasti za dostop do podatkov iz evidence šolske prehrane.

Nabavo, pripravo in razdeljevanje obrokov šolske prehrane opravlja izvajalec šolske prehrane, s katerim ima šola na podlagi soglasja ustanovitelja sklenjeno ustrezno pogodbo.

Izvajalec šolske prehrane dijakom zagotavlja malico na delilnih linijah v prostorih Gimnazije Ptuj na naslovu Volkmerjeva cesta 15, Ptuj, in na delilnih linijah v prostorih Šolskega centra Ptuj na naslovu Volkmerjeva cesta 19, Ptuj. Za malico je dijakom z urnikom zagotovljen odmor v trajanju minimalno 30 minut. Dijak naročeno malico prevzame na delilni liniji z elektronskim ključkom. Aktiviranje elektronskega ključka za prevzemanje malice se izvede na



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
☎+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

podlagi prejete prijave na šolsko prehrano. Če dijak ključek izgubi, plača izdelavo novega ključka v višini 2.0€. Dijaki 4. letnikov ob koncu pouka vrnejo ključek.

Šola v okviru možnosti zagotavlja prilagojeno prehrano dijakom z zdravstvenimi težavami (diabetes, celiakija itd.). Prilagojeno prehrano lahko uveljavlja dijak na podlagi pisnega potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista. Sestava prilagojene malice se predpiše s strani stroke. Vlogo za prilagojeno prehrano z zdravniškim potrdilom je potrebno podati za vsako šolsko leto.

Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki jih sprejme Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

## **12. člen**

(raznoverstnost ponudbe)

Izvajalec šolske prehrane v prostorih Šolskega centra Ptuj zagotavlja dva menija, v prostorih šole pa en meni malice, pripravljene v skladu s smernicami za zdravo prehrano. Meni 1 je splošen, Meni 2 je vegetarijanski. Ta dva menija izvajalec šolske prehrane zagotavlja v prostorih Šolskega centra Ptuj. Meni 3 je hranilno bogatejši hladen obrok, ki ga izvajalec zagotavlja v prostorih šole. Dijakom z zdravstvenimi težavami se na podlagi vloge in zdravniškega potrdila v skladu s četrtem odstavkom 11. člena teh pravil zagotavlja ustrezna sestava malice.

Sestava menijev je objavljena za vsak mesec na spletni strani <http://www.easistent.com>, do katere imajo dostop dijaki, ki so naročeni na šolsko prehrano.

Na osnovi prijave na šolsko prehrano je dijaku zagotovljen Meni 1. Dijak lahko preko spletnega portala iz 13. člena teh pravil spremeni naročilo menija najkasneje do 8.00 ure 3 dni prej.

## **13. člen**

(spletni portal)

Šola ima vzpostavljen spletni portal, ki dijakom omogoča spreminjanje naročila menija ter odjavo obroka.

Dostop do portala pridobi dijak, ki je oddal prijavo na šolsko prehrano. Za dostop do portala dijak uporablja svoje uporabniško ime in geslo.



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
☎+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

#### **14. člen**

(preklic prijave prehrane za nedoločen čas)

Starš lahko kadarkoli, brez obrazložitve prekliče prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane starš odda organizatorju prehrane. Prijava se lahko prekliče pisno po pošti, ustno na zapis, po elektronski pošti na naslov [malica.gimptuj@gmail.com](mailto:malica.gimptuj@gmail.com). Preklic mora vsebovati ime in priimek dijaka, EMŠO številko dijaka ter naslov in podatke o osebi, ki je podala preklic.

Preklic prehrane velja z naslednjim dnem po prejemu oziroma z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala preklic prijave. Preklic prijave na prehrano za nazaj ni mogoč.

#### **Nadzor nad koriščenjem obrokov**

#### **15. člen**

(evidentiranje in nadzor nad koriščenjem obrokov)

S pomočjo elektronskega sistema naročanja in prevzemanja malic se dnevno spremlja in evidentira:

- - število prijavljenih dijakov,
- - število naročenih obrokov po posameznem meniju,
- - število prevzetih malic,
- - število odjavljenih malic,
- - število neodjavljenih in neprevzetih malic.

Evidenco iz prejšnjega odstavka v sodelovanju z izvajalcem šolske prehrane vodi organizator šolske prehrane iz prvega odstavka 11. člena teh pravil.

Nadzor nad koriščenjem obrokov opravlja ravnatelj šole, lahko pa tudi delavec šole, ki ga ravnatelj šole za to pooblasti.





Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

## **16. člen**

(notranje spremljanje)

Med šolskim letom šola vsaj enkrat preveri stopnjo zadovoljstva dijakov in staršev s šolsko prehrano in z dejavnostmi, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

Zadovoljstvo se preveri z anketo, ki jo izpolnijo dijaki in starši.

## **Ravnanje z neprevzetimi obroki**

### **17. člen**

Naročeni obroki, ki niso prevzeti do 12.40 ure tekočega dne, se brezplačno odstopijo drugim dijakom in se lahko brezplačno dvignejo pri izvajalcu šolske prehrane. Izvajalec šolske prehrane vodi evidenco tako predanih obrokov in jo enkrat tedensko sporoči organizatorju šolske prehrane.

Obroke, ki jih ne prevzamejo niti ostali dijaki v skladu s prejšnjim odstavkom do 14.00 ure, ponudnik prehrane odda v odvoz določeni organizaciji.

## **Načini seznanitve dijakov in staršev s Pravili šolske prehrane in pravicami do subvencioniranja šolske prehrane**

### **18. člen**

Šola seznani dijake in starše z organizacijo šolske prehrane, Pravili šolske prehrane, njihovimi obveznostmi, pravicami do subvencioniranja malice ter načinom in postopkom uveljavljanja pravice do subvencije najkasneje do začetka šolskega leta preko oglasnih desk in spletne strani šole.



Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

## **Prehodne in končne določbe**

### **19. člen**

Svet Gimnazije Ptuj v skladu s 6. členom ZŠolPre-1A o sprejetih Pravilih šolske prehrane naknadno pridobi mnenje sveta staršev, učiteljskega zbora ter dijakov. Pravila šolske prehrane sprejme svet šole.

### **20. člen**

Pravila šolske prehrane začnejo veljati naslednji dan po objavi na spletni strani.

Ptuj, 30. 9. 2019

Anita Ekert  
Predsednica Sveta Gimnazije Ptuj