



**GIMNAZIJA  
PTUJ**

Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
[info@gimptuj.si](mailto:info@gimptuj.si)

## **NAČRT ZA ZAGOTAVLJANJA KONTINUIRANEGA DELA OB POJAVU IN ŠIRJENJU KORONAVIRUSA ver.3**

### **1. Namen načrta**

Načrt za zagotavljanje normalnega poteka vzgojno-izobraževalnega dela je pomemben za zmanjševanje vpliva koronavirusa na delovanje šole.

Z njim se zagotavlja:

- zmanjševanje negativnega vpliva in motenj, ki jih lahko povzroči koronavirus in moti pouk,
- aktivnosti in kadrovske vire, ki omogočajo delovanje vzgojno-izobraževalnega procesa,
- učinkovitost organizacije, vzpostavitev dobre notranje in zunanje komunikacije (dijaki, zaposleni, starši, ministrstvo, javnost),
- zaščito ljudi in omejevanje širjenja infekcije ter obolevnosti med dijaki in delavci šole.

### **2. Vodenje in koordinacija**

V šoli se za zagotavljanje kontinuiranega dela v času epidemije koronavirusa oblikuje:

- delovno koordinacijsko skupino, ki ob stalnem dopolnjevanju načrta skrbi za koordinacijo aktivnosti v času epidemije.
- Delovno skupino sestavljajo:

<b>Ime in priimek</b>	<b>Vloga</b>	<b>kontakt</b>
Boštjan Šeruga	Vodja in obveščanje javnosti, ukrepi v skupnih službah	<a href="mailto:bostjan.seruga1@guest.arnes.si">bostjan.seruga1@guest.arnes.si</a>
Slavica Bratuša	Namestnik vodje	<a href="mailto:slavica.bratusa@guest.arnes.si">slavica.bratusa@guest.arnes.si</a>
Alenka Valentin	Koordinacija zdravstvenih preventivnih ukrepov	<a href="mailto:alenka.valentin@guest.arnes.si">alenka.valentin@guest.arnes.si</a>
Mojca Čeh	Koordiniranje dela dobavitelja hrane SLOREST	<a href="mailto:mojca.ceh@guest.arnes.si">mojca.ceh@guest.arnes.si</a>
Boštjan Tašner	Navodila za razkuževanje in čiščenje – zagotavljanje razkužil	<a href="mailto:bostjan.tasner@guest.arnes.si">bostjan.tasner@guest.arnes.si</a>
Mateja Šilak	Urniki	<a href="mailto:mateja.silak@gimptuj.si">mateja.silak@gimptuj.si</a>
David Hameršak in Blaž Vidovič	Navodila za delo s spletnimi učilnicami in MS Teamsi	<a href="mailto:david.hamersak@gimptuj.si">david.hamersak@gimptuj.si</a> <a href="mailto:blaz.vidovic@gimptuj.si">blaz.vidovic@gimptuj.si</a>



**GIMNAZIJA  
PTUJ**

Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

### **3. Osnovni elementi načrta**

#### **I. Seznanjanje delavcev, dijakov (in staršev) z ukrepi za preprečevanje vpliva koronavirusa**

- Seznanjanje dijakov in delavcev z ukrepi, ki jih za zmanjševanje vpliva širjenja koronavirusa priporoča IVZ z namestitvijo letakov o izvajanju ustrezne sanitarne samozaščite ob vseh umivalnikih.
- Seznanitev staršev z ustreznimi informacijami preko spletne strani šole.
- Seznanitev vseh dijakov in delavcev šole z načrtom šole za omejevanje vpliva epidemije koronavirusa in sproti z vsemi sprejetimi ukrepi.
- Upoštevanje hišnega reda v razmerah povezanih s Covid-19

#### **II. Materialne in organizacijske priprave**

- Na šoli je poskrbljeno za zadostno število umivalnikov z milom in s papirnatimi brisačami. Ob umivalnike smo namestili plakate z navodili za pravilno umivanje rok.
- Učitelji poskrbijo, da se razrede in prostore, kjer se zadržujejo dijaki, pogosteje prezračuje.
- Za čiščenje prostorov in površin se uporablja običajna čistila in detergente ter čisti na način in po postopku, ki je vpeljan v zavodu. Pogosteje in skrbneje se čisti površine, ki se jih dijaki in zaposleni pogosteje dotikajo z rokami (kljuke, ograje, tipkovnice...) Ob večjem številu obolelih se te površine čistijo z razkužilnimi čistilnimi sredstvi.
- Za začasno »izolirnico« se ob pojavu suma na bolezen uporabi avla šole
- V primeru povečanega tveganja za okužbo se vsem osebam prepove obisk prostorov računovodstva. S slednjimi se komunicira izključno telefonsko ali po e-pošti.

#### **III. Kadrovski načrt za zagotavljanje pouka**

- Delovna skupina dnevno spremlja število obolelih (na šoli in v javnosti) in sproti sprejema ustrezne ukrepe dogovoru z epidemiologi. Skupina se sestaja tedensko.
- Delovna skupina poskrbi za ustrezno organizacijo pouka v skladu z navodili MIZŠ in epidemiologov.
- Delovna skupina predlaga učiteljem, da po potrebi zaradi uvajanja različnih modelov izobraževanja ustrezno prilagodijo izvajanje letne učne priprave, datume pisnih nalog in druge aktivnosti.
- Sprejema vse druge ustrezne ukrepe in izvaja priporočila, ki jih šoli pošiljajo pristojne institucije.
- Delovna skupina poskrbi za obveščanje dijakov, staršev in delavcev o sprejetih ukrepih in po potrebi obvešča ustrezne institucije\*.



**GIMNAZIJA  
PTUJ**

Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

#### **IV. SEZNANITEV DELAVCEV ŠOLE, DIJAKOV IN STARŠEV O SPREJETEM NAČRTU**

1. Dijake se še naprej seznanja s tem, kaj je koronavirus, kako bolezen prepoznamo, kako se prenaša in kaj storimo, ko zbolimo in ostanemo doma.  
Poleg tega se jih seznanja s tem, kako zmanjšamo tveganje za okužbo (pravilno umivanje rok, kako kašljamo, kihamo, nošenje mask, medosebna razdalja...).
2. Glede na potrebe bo ravnatelj ali koordinatorica sprotno obveščala starše preko spletne strani šole.
3. Načrt bo objavljen na šolski spletni strani in poslan vsem delavcem šole po spletni pošti.

#### **V. KOMUNIKACIJSKA IZHODIŠČA**

Obveščanje:

ob širjenju nalezljivih bolezní pogosto nastopi povečana zaskrbljenost in prisotnost strahu med zaposlenimi in dijaki, njihovimi starši oziroma skrbniki. Za komunikacijo in koordinacijo na posameznih področjih so zadolžene osebe iz točke 2. Ravnatelj ali njegov namestnik iz tabele v poglavju 2, sta edina, ki komunicirata z javnostjo, s tem, da se vsa novinarska vprašanja posredujejo PR službi MIZŠ. Priporočeni načini za obvladovanje nepotrebnega, s strahom povzročene izostajanja od dela ter povečane negotovosti zaposlenih so naslednje:

- zagotavljanje tega komunikacijskega načrta za zunanjo in notranjo komunikacijo,
- zaposleni preverijo, če imajo seznam vseh potrebnih notranjih in zunanjih kontaktov,
- stalno informiranje zaposlenih o spremembah situacije v zavodu in v okolju,
- predstavitev tega načrta pripravljenosti zavoda na koronavirus zaposlenim,
- sledenje navodilom in napotkom, ki jih izdaja NIJZ na svoji spletni strani in v javnih občilih,
- sledenje navodilom in napotkom drugih državnih organov.

#### **VI. UKREPANJE V PRIMERU OBOLENJA S SIMPTOMI/ZNAKI COVID-19**

Če zbolí dijak z vročino in drugimi znaki akutne okužbe dihal, se ga napoti domov. Za pot domov naj ne uporablja javnega prevoza. Če mora počakati starše ali skrbnike, naj počaka v izolaciji. Diak naj v času, ko čaka na starše ali skrbnike, če je mogoče, nosi masko. Uporablja naj samo določene sanitarije in umivalnik.

Če je pri dijaku nato potrjena okužba COVID-19, starši dijaka o tem obvestijo šolo. Šola o tem obvesti NIJZ. NIJZ vodi epidemiološko preiskavo. Z epidemiološko preiskavo se išče izvor okužbe in identificira kontakte, ki so bili v stiku z obolelim dijakom v času kužnosti doma, v šoli itd. Pričetek kužnosti je dva dni pred pojavom bolezní. NIJZ svetuje kontaktom, da v času inkubacije COVID-19 spremljajo svoje zdravstveno stanje ter posreduje seznam kontaktov Ministrstvu za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

Če zbolí profesor z vročino in znaki akutne okužbe dihal, se umakne iz delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je COVID-19 pozitiven, o tem obvesti šolo. Šola o primeru obvesti NIJZ, ki podobno začne z epidemiološko preiskavo.

Prostore šole, kjer se je gibal oboleli dijak, profesor oziroma osebe s COVID-19, se temeljito očisti in izvede dezinfekcijo. Prostore se tudi temeljito prezači.



GIMNAZIJA  
PTUJ

Gimnazija Ptuj  
Volkmerjeva cesta 15  
2250 Ptuj  
Slovenija  
☎+386 (0)2 748 28 10  
✉+386 (0)2 748 28 28  
[www.gimptuj.si](http://www.gimptuj.si)  
info@gimptuj.si

Priporočila za čiščenje in razkuževanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času epidemije COVID-19: <https://www.nijz.si/sl/navodila-za-ciscenje-in-razkuzevanje-prostorov-izven-zdravstvenih-ustanov-v-katerih-se-je-zadrzeval>

Splošna navodila za osebe, ki zbolijo s sumom na COVID-19 so dostopna na spletni strani NIJZ:

[https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/letak\\_covid-19.pdf](https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/letak_covid-19.pdf).

Vse spremenjene odločitve, analize in načrtovanje aktivnosti ter spremembe tega dokumenta bodo posredovane zaposlenim preko e-pošte.

Načrt pripravil ravnatelj **Boštjan Šeruga**.

Ravnatelj  
Boštjan Šeruga

Ptuj, 28. 8. 2020